*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильная гимназия № 12»*

**Отчет о результатах самообследования
*муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная гимназия №12»* за 2023год**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**I. Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | *Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение* ***«Многопрофильная гимназия №12****»* |
| Руководитель | *Довгаль Галина Петровна* |
| Адрес организации | *672039 г. Чита, улица 9 января, 64* |
| Телефон, факс | *8(3022) 35- 64- 38, 8 (3022) 35-09-23* |
| Адрес электронной почты | *chita\_gymn@mail.ru* |
| Учредитель | *Муниципальное учреждение «Комитет образования администрации городского округа «Город Чита»»; г. Чита, ул. Забайкальского рабочего, дом 94,**8 (3022) 35 46 25* |
| Дата создания | *1963 год* |
| Лицензия | серия А №0000411, регистрационный №108 от 26.04.2012 г., Министерства образования. науки и молодежной политики Забайкальского края:бессрочная. |
| Свидетельство о государственнойаккредитации | *серия 75А01 №0000250 от 17.04.2014 года серия № 36 Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края до 17.04.2026 г.* |

МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» находится в Центральном районе города Читы, в ней обучаются дети из разных районов города.

Основным видом деятельности гимназии является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также гимназия реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

**II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Управление школой осуществляется на принципах открытости и демократичности. В школе спроектирована система управления, оптимальная для формирования общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, охраны жизни и здоровья человека. Система управления функционирует в рамках существующего законодательства РФ с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий и выполняет функции, направленные на:

* поддержание стабильного и эффективного функционирования;
* развитие образовательной организации и инновационными процессами;
* управление функционированием и саморазвитием внутри школы;
* осуществление педагогического анализа, реализуемого в рамках воспитательно-образовательного процесса.

**Таблица 1. Функции органов управления, действующих в гимназии**

| **Наименование органа** | **Функции** |
| --- | --- |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство гимназией |
| Попечительский совет | Рассматривает вопросы:– развития образовательной организации;– финансово-хозяйственной деятельности;– материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью гимназии, в том числе рассматривает вопросы:– развития образовательных услуг;– регламентации образовательных отношений;– разработки образовательных программ;– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;– материально-технического обеспечения образовательного процесса;– аттестации, повышения квалификации педагогических работников;–координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;–вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации. |

**Структура управления** МБОУ «Многопрофильная гимназия №12»

это - многоуровневая система, которая основана на сочетании принципов единоначалия, коллегиальности и демократического самоуправления.

|  |
| --- |
| **Первый уровень - коллегиальные органы управления.** |
| Педагогический совет.Общее собрание педагогических работников. |
| **Второй уровень - администрация школы.** |
| ДиректорЗаместители директора |
| **Третий уровень - органы самоуправления педагогических сообществ** |
| Методический совет.Социально-психологическая служба.Малые педагогические советы.Предметные кафедрыПроблемные группы.Педагогические консилиумы.Совет профилактики. |
| **Четвертый уровень - органы самоуправления ученических сообществ** |
| Общешкольный орган ученического самоуправления«Совет старшеклассников».Детская организация«Энергия юности».Органы самоуправления классных коллективов.ШНОУ«Шанс». |

**Руководители гимназии:**

2.1. **Директор** \_Довгаль Галина Петровна. 8(3022) 35 64 38

2.2. **Заместители директора:**

* по учебно-воспитательной работе Овчинникова Ирина Олеговна,

8 (3022) 35 09 23

* по учебно-воспитательной работе Филиппова Юлия Юрьевна,

8 (3022) 35 09 23

* по учебно-воспитательной работе Позднякова Елена Николаевна,

8 (3022) 35 09 23

* по воспитательной работе Стрижова Анастасия Юрьевна,

8 (3022) 35 09 23

* по административно-хозяйственной части Гулевич Татьяна Ивановна, 8 (3022) 44 09 73
* по безопасности Сытниченко Андрей Иванович, 8 (3022) 35 09 23

Для осуществления учебно-методической работы в гимназии создано пять предметных кафедр:

* общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
* естественно-научных дисциплин
* физико-математических дисциплин;
* кафедра иностранных языков;
* кафедра начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в гимназии действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

По итогам 2023 года система управления гимназией оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

**III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
* основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы.

Учебные планы 1-х и 2–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования, 5-х и 6–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования, 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 | 216 |
| Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 | 201 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 | 214 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 | 304 |
| Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 | 151 |

Всего в 2023 году в образовательной организации получали образование 1086 обучающихся.

Гимназия реализует следующие образовательные программы:

* основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
* основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
* основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
* основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
* основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
* дополнительные общеразвивающие программы.

**Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП**

Во втором полугодии 2022/23 учебного года гимназия проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. МБОУ «Многопрофильная гимназия № 12» разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП. Также гимназия вынесла на общественное обсуждение перевод всех обучающихся на уровне начального общего и обучающихся 7-х классов на уровне основного общего образования на обновленные ФГОС и получило одобрение у 96 процентов участников обсуждения.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке гимназии к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с [Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ](https://1zavuch.ru/#/document/99/351825406/XA00M9I2N5/) МБОУ «Многопрофильная гимназия № 12» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Гимназия разработала и приняла на педагогическом совете 28.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

В марте 2023 года МБОУ «Многопрофильная гимназия № 12» приняла решение о переходе на обучение в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО 3–4-х классов и 7-х классов в соответствии с планом-графиком Минпросвещения ([письме от 15.02.2022 № АЗ-113/03](https://1zavuch.ru/#/document/99/728265281/XA00M8G2N0/)).

Решение было принято педагогическим советом по следующим основаниям:

* наличие соответствующих условий;
* согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 3–4-х и 7-х классов.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС во всех параллелях начального общего образования и в 5-7-х классах на уровне ООО.

С 1 сентября 2023 года гимназия реализует 5 основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-2 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286](https://1zavuch.ru/#/document/99/607175842/) и ФОП НОО, утвержденной [приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372](https://1zavuch.ru/#/document/99/1301798824/ZAP2P003PH/);

Для 3-4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным [приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373](https://1zavuch.ru/#/document/99/902180656/) и ФОП НОО, утвержденной [приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372](https://1zavuch.ru/#/document/99/1301798824/ZAP2P003PH/);

Для 5-7 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287](https://1zavuch.ru/#/document/99/607175848/) и ФОП ООО, утвержденной [приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370](https://1zavuch.ru/#/document/99/1301798826/ZAP2F563JO/);

Для 8-9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным [приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897](https://1zavuch.ru/#/document/99/902254916/) и ФОП ООО, утвержденной [приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370](https://1zavuch.ru/#/document/99/1301798826/ZAP2F563JO/);

Для 10-11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным [приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413](https://1zavuch.ru/#/document/99/902350579/) и ФОП СОО, утвержденной [приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371](https://1zavuch.ru/#/document/99/1301798825/ZAP2P003PH/).

**Применение ЭОР и ЦОР**

В 2023 году продолжалась работа по использованию цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа» в учебном процессе. Осуществлена 100% регистрация педагогов, учителя пробуют применять возможности платформы на уроках.

МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В рамках реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда» проводились консультации (и обмен опытом) о порядке использования образовательных платформ и интернет-ресурсов РЭШ https://resh.edu.ru, Учи. ру https://lp.uchi.ru/teachers, ЯКласс https://www.yaklass.ru, и др.

В соответствии с письмом Минпросвещения РФ от 26.01.2021 №ТВ-94/04 в 2023 году была продолжена деятельность по работе с электронным банком тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности электронного ресурса fg.resh.edu.ru.

Результаты мониторинга по формированию и развитию функциональной грамотности, проводимого на федеральном уровне регулярно обсуждались на совещаниях и заседаниях годичных рабочих команд.

Педагоги гимназии принимали активное участие в вебинарах и семинарах, проводимыми ГНМЦ г. Читы, институтом развития образования Забайкальского края на платформах zabedu.

Административная команда в системе проводила контроль за количеством используемых образовательных платформ в одном классе, за соблюдением требований СанПиНа по объему домашнего задания, за своевременным заполнением электронного журнала и за своевременностью и объективностью выставления отметок.

**Профили обучения**

В 2021/22 году для обучающихся 10-х классов были сформированы три профиля. Наибольшей популярностью пользовались гуманитарный и технологический профили. В 2022 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были сформированы три профиля. Таким образом, в 2022/23 учебном году в полной мере реализуется ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

**Таблица. Профили и предметы на углубленном уровне**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Профиль | Профильные предметы | Количество обучающихся, обучающихся по профилям в 2021/22 учебном году | Количество обучающихся, обучающихся по профилям в 2022/23 учебном году | Количество обучающихся, обучающихся по профилям в 2023/24 учебном году |
| Технологический | Математика. Информатика | 50 | 47 | 49 |
| Естественно-научный | Биология. Химия | 53 | 47 | 46 |
| Гуманитарный | Английский язык.Общество-знание | 58 | 54 | 56 |

**Воспитательная работа**

Воспитательный процесс в гимназии происходит в едином образовательном пространстве, сутью которого становится поэтапное становление уклада школьной жизни как многомерного пространства для формирования личности ребенка. Воспитательная работа в МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» в 2023 году осуществлялась в рамках Рабочей программы воспитания школы (обновленной в августе 2022 года и рассчитанной на 5- летний срок реализации) и календарных планов воспитательной работы на 2022 – 2023 и 2023- 2024 учебных годов.

Процесс воспитания в гимназии основывался на следующих принципах воспитания:

− гуманистической направленности воспитания каждый обучающийся имеет право на признание его как человеческой личности);

− совместной деятельности детей и взрослых (значимость совместной деятельности взрослого и ребенка на основе приобщения к культурным ценностям и их освоения);

− следования нравственному примеру (пример, как метод воспитания, позволяет расширить нравственный опыт обучающегося, побудить его к открытому внутреннему диалогу, пробудить в нем нравственную рефлексию, обеспечить возможность выбора при построении собственной системы ценностных отношений, продемонстрировать ребенку реальную возможность следования идеалу в жизни);

− безопасной жизнедеятельности (защищенность важных интересов личности от внутренних и внешних угроз, воспитание через призму безопасности и безлопастного поведения);

− инклюзивности (организация образовательного процесса, при котором все обучающиеся, независимо от их физических, психических, интеллектуальных, культурно – этнических, языковых и иных особенностей, включены в общую систему образования);

−возрастосообразности.

В основе воспитательной системы школы лежит совместная творческая деятельность детей и взрослых по следующим направлениям:

− гражданское воспитание — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

− патриотическое воспитание — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

− духовно-нравственное воспитание — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

− эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства; − физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

− трудовое воспитание — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

− экологическое воспитание — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

− ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

**Урочная деятельность**

* максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;
* включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в определении воспитательных задач уроков, занятий;
* включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;
* выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;
* привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;
* применение интерактивных форм учебной работы — интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;
* побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;
* организацию шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
* инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

**Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

С 1 сентября 2022 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». В 2023 году внеурочные занятия «Разговоры о важном» также были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

* темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
* формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные профориентированные занятия «Россия – мои горизонты». Предмет проводится по четвергам первым уроком, ответственным за проведение является классный руководитель.

**Классное руководство**

Одним из направлений воспитательной работы школы является организация работы с родителями (законными представителями), главной целью которой стало создание реального сотрудничества между педагогическим коллективом и родителями в процессе воспитания школьников. Вся работа с родителями в 2023 году организуется по следующим направлениям:

1. Образовательная деятельность:

− Индивидуализация учебного процесса с учётом образовательных потребностей семьи

− Адаптационная поддержка семьи при поступлении ребёнка в школу и при переходе его на новые ступени обучения

− Организация совместной досуговой деятельности детей и взрослых.

2.Просветительская деятельность:

− Просвещение родителей по вопросам педагогической культуры и родительской культуры, психологического и физического развития детей

− Просвещение родителей об эффективных методах воспитания ребёнка в семье

− Профилактика суицида среди детей.

3. Коррекционно-просветительская деятельность:

− Коррекция и диагностика девиантного поведения ребёнка в семье

− Диагностика и коррекция неэффективных отношений «взрослый» - «ребёнок», «ребёнок» - «ребёнок».

4. Социальная защита прав:

− Защита прав ребёнка в семье.

− При необходимости привлечение органов социальной защиты, полиции.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) строится на разных уровнях:

на групповом уровне:

− Управляющий Совет школы (осуществление родительского контроля организации школьного питания);

− общешкольные и классные родительские собрания;

− Совет профилактики правонарушений среди обучающихся;

− педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей; − родительские лектории по заявленным родителями (законными представителями) темам; на индивидуальном уровне:

− информирование родителей (законных представителей) о состоянии обученности, воспитанности и существующих проблемах детей;

− индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) в личной встрече, в беседе по телефону, в сообщении в чате;

− работа специалистов по запросу родителей (законных представителей) для решения острых конфликтных ситуаций;

− организация психолого - педагогического и правового просвещения родителей (законных представителей) (организация мероприятий в рамках проведения Дня правовой помощи детям).

**Основные школьные дела**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровни | Мероприятия | Формы |
| На внешкольном уровне | Социальные проекты, ориентированные на преобразование окружающего школу социума:- патриотические акции «Волонтёры Победы», «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка»;- экологические – «Охранять природу — значит любить Родину» | Коллективные трудовые дела |
| На школьном уровне | Поднятие государственного флага РФСпуск государственного флага РФ«День знаний» | Торжественная линейка |
| «Уроки мужества»:* «День памяти жертв Беслана»
* «День начала Блокады Ленинграда»
* «День памяти о геноциде советского народа»
 | Общешкольные линейкиТематические уроки |
| «День пожилого человека» | Изготовление поздравительных открыток, поздравление ветеранов педагогического труда |
| «За всё спасибо, дорогие педагоги!» | Концертная программа |
| «День матери» | Праздничный концерт |
| «Новый год» | Праздничная программа |
| «День защитника Отечества» | Спортивно-развлекательная программа |
| «Международный женский день» | Концертная программа |
| «Посвящение в первоклассники»,«Посвящение в пятиклассники»,«Посвящение в профиль» | Праздничное мероприятие |
| «День Здоровья» | Спортивное мероприятие |
| «День Космонавтики» | Акции |
| «День Победы» | Вахта Памяти, акции |
| «Последний звонок» | Праздник последнего звонка для 9-11 классов |
| «Прощай, начальная школа» | Праздник, посвященный окончанию начальной школы |

Советником по воспитанию проводились мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Образовательное событие |
| Сентябрь |
| 1 | День знаний |
| 3 | День окончания Второй мировой войны |
| 3 | День солидарности в борьбе с терроризмом |
| 8 | Международный день распространения грамотности |
| 27 | День работника школьного образования |
| Октябрь |
| 1 | Международный день пожилых людей |
| 1 | Международный день музыки |
| 5 | День учителя |
| 16 | День отца в России |
| 25 | Международный день школьных библиотек |
| Ноябрь |
| 4 | День народного единства |
| 8 | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России |
| 20 | День начала Нюрнбергского процесса |
| 27 | День матери в России |
| 30 | День Государственного герба Российской Федерации |
| Декабрь |
| 3 | День Неизвестного Солдата |
| 3 | Международный день инвалидов |
| 5 | День добровольца (волонтера) в России |
| 8 | Международный день художника |
| 9 | День Героев Отечества |
| 12 | День Конституции Российской Федерации |
| 25 | День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации |

Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся гимназии осуществляется через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; встречи с участниками локальный войн, ветеранами Вов и СВО, ветеранами труда, выпускниками гимназии. В гимназии действует юнармейский отряд «Гвардия».

В 2023 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

***Участие школьников во Всероссийских, региональных, городских мероприятиях патриотической направленности:***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия, уровень мероприятия | Количество участников |
| Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика» | 10 |
| Всероссийский конкурс сочинений "Без срока давности" | 1 |
| Всероссийский конкурс сочинений | 48 |
| Заочный конкурс чтецов, посвященный «170-летию города Читы» | 2 |
| Городская интерактивная игра «Ратные страницы истории Отечества» | 6 |
| Краевой фестиваль национальных культур «Вместе мы — сила!» | 13 |
| Тактическая игра на местности – «Тропой юнармейца»  | 6 |
| Региональный смотр-конкурс юнармейских отрядов «Юнармия Zабайкалья -2022». | 28 |
| Чемпионат по выполнению нормативов по сборке-разборке автоматов | 10 |
| Соревнования младших составов юнармейских отрядов «Молодая гвардия» | 10 |
| Городской конкурс рисунков «Герои России глазами детей» | 5 |

Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Экологическое направление реализуется через предметные недели биологии и экологии, географии и экологии. В них принимают участие учащиеся 5-11 классов. При их проведении обязательно планируются мероприятия экологической направленности: беседы, доклады, сообщения, выпуски газет, экологические игры.

**Работа с читателями**

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с "Положением о школьном информационно библиотечном центре», утвержденным приказом от 27 января 2021 г.

Основными формами работы с читателями являются: индивидуальная (беседы при записи, консультации) и массовая работа: обзоры, проведение квестов, классные часы, библиотечные уроки и т. д.

Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием. В библиотеке имеются "Правила пользования библиотекой", которые оформлены на стенде.

В библиотеке зарегистрировано **685** читателей. Систематически читают около 40% учащихся, в основном ученики старших классов и учащиеся начальной школы.

Историко-литературные даты – неотъемлемая часть библиотечной работы. Регулярная смена выставок к юбилейным датам поэтов и писателей, к историческим датам привлекают внимание учащихся, учителей и родителей к деятельности библиотеки и фонду библиотеки, знакомят читателей с имеющимися изданиями по различным темам.

Работа библиотеки с педагогическим коллективом необходима для целостного и всестороннего развития и воспитания личности ребенка. Работа эта ведется через совместное проведение классных часов и внеклассных мероприятий.

В течение учебного фонда систематически проводятся рейды с целью проверки учебников.

 В плане создания оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в библиотеке ведется систематическая работа по сохранности учебного, художественного и методического фонда. С этой целью ведется строгий учет выданной из библиотеки литературы, обеспечивается ее возврат.

В течение года библиотекой оформлено 23 развернутые книжные выставки «В мире волшебных сказок», «Любимых детских книг творец», «Мы разные, но мы вместе!», «Судьба и творчество И.А. Крылова», «Д», «Творческий путь Н.В. Гоголя»и т.д.

Проведены мероприятия:

* «Вас ждут приключения на Острове Чтения» нач. школа
* «Жила была сказка» 1-2 кл.
* Выставка «Отечество моё Россия» 3-4 кл.
* Утренник « Первоклассные ребята»1 кл.
* Литературная гостиная «Школа вежливых наук» 2-3 кл.
* Патриотическое воспитание «Любовь к Отечеству» 5-6 кл.
* Этикет «Через книгу к нравственности» 7-8 кл.
* Выставка «Библиотека — территория без границ» 6 кл.
* Викторина «Давайте Пушкина читать» 5 кл.
* Книжный обозреватель «Заповедный мир природы» 5-6 -7 кл.
* Классный час «Холокост – память поколений» 5 кл.
* Беседа «Мир через культуру» 9-10-11 кл.
* Мастер — класс «Творческий калейдоскоп» 3 кл.
* Урок здоровья «Здоровое поколение России» 4 кл.
* Выставка «Детектив идёт по следу » 5 кл.
* Разговор «Молодость новой России» 8 кл.
* Беседа «Я и мои права» 9 кл.
* Беседа «Выбор профессии — дело важное» 11 кл.
* Квест «Русский язык — культура нации» 10 кл.

**Внешкольные мероприятия**

* экскурсии, походы (Краеведческий музей, Художественный музей, Амодово, пещеры Хээтэй), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
* выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта (День здоровья в Верёвочном парке).
* Участие в проекте «Читаем со смыслом» в рамках Рождественских чтений.

**Организация предметно-пространственной среды**

* оформление внешнего вида гимназии, фасада, холла;
* организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;
* организацию и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (показ видео роликов, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;
* оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях;
* подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
* деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению классов, пришкольной территории;
* разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек;
* разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

* создание и деятельность в общеобразовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета общеобразовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете общеобразовательной организации;
* тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
* проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, социальных работников, обмениваться опытом;
* участие родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в общеобразовательной организациив соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей);
* привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
* при наличии среди обучающихся детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей целевое взаимодействие с их законными представителями.

**Самоуправление**

В сентябре 2023 года совет старшеклассников продолжил свою работу по секторам (учебный, трудовой, культ массовый, спортивный, эколого-краеведческий, информационно-медийный, патриотический, безопасности и профилактики). Были выбраны председатель и заместитель председателя совета старшеклассников. В Совет входят ребята с 9, 10, 11 классов. На каждом секторе по три-четыре человека.

Учащиеся организовывали выставку ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом, праздничный концерт, посвящённый дню учителя, Новогодние мероприятия.

Работа совета старшеклассников стала более грамотна в документации и составлении планов. Вносились изменения в положение и план работы. Работа совета старшеклассников на этом не прекратилась, так же были организованны мероприятия общешкольного характера и работа школы местного самоуправления и муниципального управления.

**Профилактика и безопасность**

**Мероприятия по организации противодействия терроризму:** классные часы по толерантному воспитанию в игровой форме 1-4 классы, «Мы против террора» 5-8 классы, «Терроризм. Я предупрежден» 9-11 классы.

**Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения, профилактика употребления ПАВ:** социально-психологическое тестирование для учащихся от 13 лет, медицинское исследование на употребление ПАВ для учащихся от 15 лет,родительское собрание в рамках антинаркотической акции «Родительский урок», тренинг для родителей «Мудрость родительской любви»; составление социального паспорта класса, сбор сведений о семье, условиях жизни ребенка, медицинских данных и социально-психологических особенностей развития ребенка; беседы инспектора ПДН, КДН и ЗП, УФСИН, ГАУЗ ЗКНД, Управление по контролю за оборотом наркотиков с учащимися на правовые темы.

**Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий:** Классные часы по ПДД в рамках акции «Внимание - дети!». Акция «Дорога в школу». Оформление уголка ЮИД «Добрые дороги детства», «Мой безопасный маршрут». Беседы с сотрудниками ОГИБДД по профилактике ДТТ.

**Организация профилактической работы**

Проведение Всероссийского урока безопасности в сети Интернет.

19 ноября- день борьбы с курением. Акция «Улетай, облако дыма»

 1декабря- Всемирный день борьбы со СПИДом. Акция «СПИД не спит»

**Организация профилактической работы**

**- по экстремизму и противодействию идеологии терроризма, в том числе организация работы по профилактике радикального поведения обучающихся.**

Социально-педагогическая работа в школе является важным структурным звеном учебно-воспитательного процесса, направленного на развитие, воспитание, образование, профессиональное определение учащихся. Анализируя работу социального педагога в 2023 учебном году, мы выделяем основные приоритетные направления его деятельности в школе, которые определены проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей.

***Целью деятельности*** социального педагога является – социальная защита ребёнка, оказание ему и его семье социальной и психолого-педагогической помощи, организация его обучения, реабилитация и адаптация ребёнка в обществе, установление связей и партнёрских отношений между семьёй и школой, а также проведение индивидуальной профилактической работы по сокращению правонарушений и преступлений, бродяжничества среди несовершеннолетних, обучающихся в МБОУ «Многопрофильная гимназия № 12».

Для достижения положительных результатов в деятельности социального педагога, а также в работе социально – психолого-педагогической службы МБОУ «Многопрофильная гимназия № 12» в 2023 учебном году стояли конкретные***задачи***:

1. защита прав семьи и детства;
2. коррекционная работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении, с семьями, где есть проблемы с детьми;
3. контроль за соблюдением прав детей и правовое информирование детей и их родителей;
4. социально педагогическая поддержка детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
5. создание условий для социально-образовательной среды в микросоциуме;
6. создание благоприятного микроклимата для учащихся МБОУ «Многопрофильная гимназия № 12»;
7. психолого-педагогическая работа по предупреждению правонарушений коррекционная работа с детьми девиантного поведения.

 **Основные направления работы:**

 *Управленческая*:

1. Участие в педагогических советах.

2. Консультирование классных руководителей.

3. Помощь в получении паспортов учащимся, достигших возраста 14 лет.

4. Организация досуга детей через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

5. Ответы на запросы в различные инстанции.

6. Составление отчетов и справок.

7. Участие в совещаниях, вебинарах, семинарах и рабочих группах для повышения результативности своей работы и налаживании контактов.

 *Профилактическая:*

1. Изучение контингента учащихся (социальный состав школы).

2. Изучение социума детей:

-выявление детей «группы риска»;

-посещение семей учащихся, состоящих на учете в ОДН и КДН и ЗП;

-обследование жилищно-бытовых условий опекаемых семей.

3. Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность.

4. Сотрудничество с субъектами системы профилактики правонарушений и преступлений.

5.Профилактическая работа с учащимися для предотвращения противоправных поступков и беседы, направленные на культуру поведения в общественных местах.

6. Встречи с инспектором ОДН и представителями других организаций.

7. Ведение банка данных учащихся, не посещающих уроки по неуважительной причине.

 *Защитно-охранная;*

1. Осуществляется патронаж вновь прибывших учащихся (школьная адаптация).

2. Организация получения льготных проездных документов для учащихся.

3. Контроль за организацией помощи детям из малообеспеченных семей.

4. Организация летнего отдыха учащихся через ГАУСО РЦ Спасатель и санаторий Дарасун.

5. Трудоустройство учащихся на летний период.

 *Аналитико –диагностическая;*

1. Сбор информации об учащихся, задержанных полицией.

2. Анализ работы социального педагога на конец учебного года.

3. Изучение новых воспитательных технологий с целью достижения максимальной эффективности в работе.

Перечень основных профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий  | Классы | Охват детей |
| 11. | Правовые классные часы.  | 5-11 | 670 |
| 22. | Информационный стенд | 3 | 650 |
| 33. | Совет профилактики. | 9 | 32 |
| 44. | Классные часы. Положение об использовании мобильных устройств в МБОУ «МГ № 12» | 30 | 730 |
| 55. | Профилактическая лекция с участием инспектора ПДН УМВД Росии по г.Чите. Правонарушения. Последствия курения вэйп. Политическая ситуация в стране | 5-11 | 632 |
| 76. | Участие в акции в память погибших на дорогах. Профилактика ПДД | 5-6 | 120 |
| 87. | КДН и ЗП, УФСИН, ГАУЗ ЗКНД, Управление по контролю за оборотом наркотиков. | 9-11 | 240 |
| 98. | Информационная пятиминутка. | 5-11 | 680 |
| 19. | Информационная беседа студентов ВСКС (всероссийский студенческий корпус спасателей) | 8 | 90 |
| 110. | Участия в акциях «Все дети в школу», «Собери ребенка в школу», «Неделя добра (для СВО) | 1-11 | 1100 |
| 111. | Участие в профессиональных пробах и мастер-классах в средних и высших учебных заведениях города в рамках ФП «Билет в будущее» | 6-11 | 160 |

Профилактика употребления несовершеннолетними наркотических средств, психотропных веществ и их прекуров, а также по влиянию вейпов на здоровье несовершеннолетних.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий | Классы  | Охват детей |
| 11. | Межведомственное взаимодействие. Выступление студентов ЧГМА: Последствия курения вэйп и обычных сигарет | 4 | 98 |
| 22. | Выступление старшего инспектора ПДН: «Употребление ПАВ последствия и ответственность» | 6-8 | 290 |
| 33.  | Участие в акции «Красная лента». Посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом | 9 -11 | 250 |
| 44. | Популяризация ЗОЖ. Игровые викторины | 1-2 | 140 |
| 55. | Популяризация ЗОЖ. Выставка рисунков: Наш выбор – ЗОЖ | 1-4 | 180 |
| 66. | Проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ | 7-11 (от 13 лет) | 429 |
| 77. | Проведение профилактического медицинского осмотра обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ | 8-11 (от 15 лет) | 235 |
| 88. | Антинаркотическая акция. Родительский урок. Выступление врача психиатра-нарколога Забайкальского краевого диспансера Глушенкова Александра Анатольевича | 6-7 | 40 |
| 19. | Экскурсия в музей ЧГМА. Лекция о последствиях не правильного образа жизни. | 7 | 55 |

Мониторинг участия в мероприятиях профилактической направленности.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Название мероприятия | Уровень (муниципальный, региональный, Всероссийский, международный) | Количество участников | Из них детей, состоящих на учете | Занятые места | Призеры |
| 11. | Участие в санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания» | Муниципальный | 120 | 0 | Сертификат участника | - |
| 22. | Распространение среди учащихся и их родителей памяток, видеороликов «Осторожно мошенники», «Осторожно тонкий лед», соблюдение ПДД | Муниципальный | 1108 | 14 | - | - |

 Социальный педагог проводит изучение контингента подростков и их семей, начиная с младших классов, выделяет обучающихся и подростков с нарушением норм поведения. Поддерживается тесная связь с родителями, классными руководителями, учителями-предметниками, медицинским работником гимназии, администрацией гимназии и комиссией по делам несовершеннолетних и ПДН.

 Для предотвращения и преодоления в нашей гимназии многих негативных явлений, которые имеют место быть в любой гимназии, таких как прогулы, нарушение дисциплины, неготовность к учебным занятиям и др., в МБОУ МГ №12 разработана система профилактических мер:

1. Ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимися в целях своевременного отслеживания обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин. В гимназии ведется оперативный журнал учета посещаемости занятий обучающимися.

2. Установление контакта с семьей ребенка, привлечение воспитательных сил семьи в целях предотвращения пропусков занятий без уважительной причины.

3. Посещение обучающихся «группы риска». Так, за этот учебный год совместно с классным руководителем, социальным педагогом, родительским комитетом гимназии посещено и обследовано 1 семья.

4. Профилактические рейды по проверке внешнего вида обучающихся.

 5. Усилить контроль за ведением учителями-предметниками и классными руководителями электронного журнала «Сетевой город», который позволяет родителям своевременно знакомиться с успеваемостью детей.

 Анализируя работу гимназии с детьми «группы риска», необходимо указать и **проблемы**, которые возникают во время этой деятельности:

1)Поиск новых подходов к родителям, которые редко присутствуют на родительских собраниях и индивидуальных беседах.

2)Создание условия для функционирования системы профилактики правонарушений детей и подростков;

3)Продолжить сотрудничество с инспектором ПДН, Управлением УФСКН России по Забайкальскому краю, наркологическим диспансером, Психолого-социальным центром «Семья», забайкальским центром «Доверие», ГУСО «Милосердие»

4)Проводить профориентацию подростков с целью социальной адаптации в современном обществе.

Ежегодно в гимназии проводится месячник правовых знаний, в рамках которого, прошли конкурс рисунков, викторины, беседы и тд.

Большое значение уделяется профилактике вредных привычек и правонарушений. В гимназии прошли мероприятия, выступления агитбригад, акции, интернет - уроки по профилактике наркомании с показом фильма, кинолекторий для обучающихся 5-11 классов. Волонтерами мед. академии были организованы флешмобы, здоровые переменки, акции.

 **В целях профилактики бродяжничества, правонарушений, употребления ПАВ классными руководителями проведена следующая работа**:

I. Тематические беседы, нестандартные классные часы, тренинги с ребятами 5-11 классов

II.В течение года запланировано ряд родительских лекториев.

1. Проблемы подросткового возраста

2. Права и обязанности родителей

3. Что такое здоровый образ жизни и как он формируется

 4. Свободное время школьника

Ведется работа по:

- **пропаганде правовых знаний** и по разъяснению норм поведения на улице, в общественных местах. В гимназии оформлен правовой уголок, информация на нём обновляется каждую четверть.

Для педагогов проведены совещания на тему: «Роль классного руководителя в конфликтах учащихся», «Профилактике экстремизма».

Социальный педагог гимназии совместно с инспектором ПДН провел беседу в 5 - 11 классах «Административная ответственность несовершеннолетних», «Конфликты. Противоправные действия», «Влияние алкоголя и табака на здоровье несовершеннолетних».

Классные руководители ответственно подходят к данной работе.

 **- проведение мероприятий, направленных на предупреждение безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних:**

Индивидуальная работа с обучающимися:

- Диагностика эмоционально-личностной сферы, семейных взаимоотношений, межличностных отношений;

- Коррекция отклонений, через индивидуальные беседы и индивидуальные коррекционно-развивающие занятия;

- Формирование и развитие у обучающихся позитивных форм поведения, взаимоотношений, положительных нравственных качеств и т.д.;

- Оказание поддержки обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (разработка индивидуальных планов социально-психологопедагогической помощи, создание ситуаций успеха, подбадривание, индивидуальное сопровождение).

Групповая работа с обучающимися:

- Профилактическая работа с обучающимися, направленная на формирование у них правосознания, положительных нравственных качеств, принципов здорового образа жизни, предупреждение аддиктивного поведения несовершеннолетних.

Работа с родителями и педагогами:

- Индивидуальное консультирование родителей обучающихся «группы риска»;

- Групповая профилактическая работа с родителями в рамках родительских собраний с целью информирования родителей о психологических особенностях подросткового и юношеского возраста, создании безопасной психологической атмосферы в семье, об имеющихся службах, в которых можно получить психологическую помощь, о необходимости своевременного обращения к психологам и психиатрам в случаях неадекватного или резко изменившегося поведения несовершеннолетнего

- Индивидуальные консультации педагогов с целью разработки стратегии взаимодействия с конкретной группой риска на период преодоления кризисной ситуации.

**Профилактика суицидов (перечень мероприятий)**

1. Выступление педагога-психолога «Рекомендации педагогам по профилактике суицидального риска»

2. Родительские собрания: «Особенности суицидального поведения. Профилактика суицида среди обучающихся», информирование родителей о доступности информации на сайте «Краевое родительское собрание», выданы буклеты.

3. Педагог-психолог:

* проведение классных часов на тему «Я выбираю жизнь» в параллели среди 8 – ых классов.
* выступление на общешкольном родительском собрании с описанием признаков суицидального поведения, озвучивание рекомендаций.
* выступление на совещании классных руководителей с описанием признаков суицидального поведения, озвучивание рекомендаций.
* проведение классных часов на тему «Что для меня ценно в жизни?» в параллели среди 5– ых классов.
* мини – тренинги среди параллели 11 – х классов на тему «Как бороться со стрессом?»
* мини – тренинги среди параллели 7 – х классов на тему «Конфликт. Я. Ты. Мы»
* проведение классных часов среди параллели 8 – ых классов на тему «Я успешен».
* распространение информации о работе Службы общероссийского телефона доверия.
* диагностика уровня тревожности среди параллели 9 – ых классов.

**Социальное партнёрство**

* проведение на базе организаций-партнёров уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности (Уроки Мужества в Доме офицеров);
* Центр гигиены и эпидемиологии Заб.края;
* Отдел ГИБДД УМВД России по городу Чите(профилактические беседы)
* УМВД России по Заб.краю (профилактические беседы)

**Профориентационные мероприятия:**

* ООО «Баланс»
* МЦ «Медлюкс»
* ЗабГУ, кафедра «Востоковедения и регионоведения Северной Америки»
* ЧитаЭнерго (Чита Энергосбыт)
* УК ОО ТОР «Забайкалье». Центр опережающей профессиональной подготовки
* Законодательное Собрание Забайкальского края

**Профориентация**

Классными руководителями 5-11 классов в течение года велась целенаправленная профориентационная работа с учащимися, целью которой является: расширение знаний о профессиях и специальностях, об учебных заведениях, где эти профессии можно получить; развитию умений и навыков, необходимых при выборе профессии и продвижению по профессиональному пути; соотнесения информации со своими особенностями.

Так с целью изучения склонностей и интересов, учащихся в выборе профессии проведены **мероприятия:**

День открытых дверей в ЧГМА.

«Основы предпринимательства».

«Профессия переводчика китайского языка». Мастер-класс по каллиграфии.

«Профессия регионоведа». Мастер-класс по каллиграфии.

Профориентационное занятие с представителем ЧТЖТ

Профориентационное занятие с представителями ЗабГУ, Горного колледжа

«Становление личности: от студента до Заместителя Председателя Законодательного Собрания Забайкальского края».

Классные часы «Современные профессии».

Участие в проекте «Билет в будущее».

Профориентация в рамках еженедельных занятий «Россия-мои горизонты»

**ПИТАНИЕ**

 Горячее питание в гимназии организовано ООО «СитиПро», в лице директора Подойницыной Ксении Вячеславовны, действующего на основании ОГРН 1197536006007.

 Горячее питание осуществляется за счет средств бюджета для отдельных категорий граждан и за счет средств родителей. Питание за счет средств бюджета осуществляется на согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-Ф3, Федеральному закону «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 года №29-ФЗ, Федеральному закону «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 года №52-ФЗ, Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 года № 47-ФЗ, СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановлением Правительства Забайкальского края от 24.09.2009 года № 368 «Об установлении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемые на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах», перечнем мероприятий (дорожной картой) по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образованием муниципальных образовательных организациях на территории городского округа «Город Чита» (утверждён постановлением администрации городского округа «Город Чита» от 24.08.2020 года № 322), обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, с учетом распоряжения Правительства Забайкальского края от 10 июля 2020 года № 201 -р; детей из малоимущих семей на основании справки с органов социальной защиты и детей со статусом ОВЗ, а так же на основании постановления Правительства Забайкальского края от 15.11.2022 № 552 «О дополнительной мере социальной поддержки отдельных категорий граждан Российской Федерации в виде обеспечения льготным питанием их детей, обучающихся в 5-11 классах в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Забайкальского края».

 Ежегодно в начале учебного года составляются следующие документы:

Приказ на бесплатное питание

Приказ об организации питания

Приказ о предоставлении питания за счет средств бюджета

Приказ о назначении ответственного лица за организацию горячего питание

Приказ о создании комиссии родительского контроля

Приказ о создании бракеражной комиссии

 Получают горячее питание за счет средств бюджета:

 1-4 классы 422 человек

 5-11 классы 24 человек

 Получают горячее питание за счет средств родителей:

 5-11 классы 650 человек

 Получает компенсацию за горячее питание за счет средств бюджета один ребенок, находящийся на домашнем обучении.

 Ежедневно на сайте гимназии выкладывается меню и фото блюд для категорий детей, питающихся бесплатно.

 Ежедневно наполняется информацией и фотографиями родительский чат в мессенджере «Вайбер».

 Один раз в месяц проводится «родительский контроль» в школьной столовой.

 Ежедневно собирается материал для публикаций в теллеграм-канал «Школьное питание- вкусно и точка!».

**Дополнительное образование**

Охват дополнительным образованием в Школе в 2023 году составил 91 процент.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Категория участников** | **Кол-во участников** |
| В рамках ФП «БвБ» ЧПК проф пробы «Озвучивание произведения с помощью шумовых инструментов» | 7 | 9 |
| В рамках ФП «БвБ» ЧПК проф пробы «Применение технологии «коучинг» в начальной школе» | 8 | 7 |
| В рамках ФП «БвБ» ЧТОТИБ проф пробы «Специалист по монтажу телекоммуникационного оборудования» | 9 | 3 |
| В рамках ФП «БвБ» Забайкальский горный колледж им. М. И. Агашкова профориентационная экскурсия | 9 | 23 |
| В рамках ФП «БвБ» Заб ГУ проф пробы «Разработчик WEB и мультимедийных приложений» | 9 | 2 |
| В рамках ФП «БвБ» Заб ГУ проф пробы «Педагог-психолог» | 9 | 10 |
| В рамках ФП «БвБ» Заб ГУ проф пробы «Воспитатель детского сада» | 8-9 | 20 |
| В рамках ФП «БвБ» Заб ГУ проф пробы «Инженер-строитель» | 8 | 8 |
| В рамках ФП «БвБ» ЧМК профориентационная экскурсия. | 9 | 18 |
| В рамках ФП «БвБ»Кванториум ОАО РЖД«3D -моделирование», «Геоквантум» | 7 | 50 |
| Знакомство с ЖД профессиями станция Чита-2 | 10 | 22 |
| Знакомство с ЖД профессиями. ПЧ-4 | 8 | 8 |
| В рамках ФП «БвБ»Профориентационные уроки«Билет в будущее» | 6-11 | 560 |
| В рамках ФП «БвБ»Диагностика, тестирование, рекомендации | 6-11 | 120 |

**Дополнительное образование**

Охват дополнительным образованием в Школе в 2023 году составил 91 процент.

Во втором полугодии 2022/23 учебного года Школа реализовывала 9 дополнительных общеразвивающих программ по пяти направленностям:

* художественное («Калейдоскоп красок», Школьный медиацентр);
* физкультурно-спортивное («волейбол» - 2 группы, «Баскетбол» - 1 группа);
* социально-гуманитарное (ЮИД, ДЮП, «Знатоки иероглифики» - 2 группы)
* естественно-научное (НОУ«Шанс»);

В первом полугодии 2023/24 учебного года реализовывала 13 дополнительных общеразвивающих программ по пяти направленностям:

* художественное («Калейдоскоп красок», Школьный медиацентр, театральная студия «Я-Актёр»);
* физкультурно-спортивное («волейбол» - 2 группы, «Баскетбол» - 1 группа. ОФП, Спортивный клуб «Атлант»);
* социально-гуманитарное (ЮИД, ДЮП, «Знатоки иероглифики» - 3 группы, «Орлята России» - 4 группы, юнармейский отряд «Гвардия»)
* естественно-научное (НОУ«Шанс»).

В 2022 году Школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В Школе с 1 сентября 2022 года организовано объединение дополнительного образования Театральная студия «Я-Актёр». Разработана программа дополнительного образования.

С 1 сентября 2022 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Атлант». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

* волейбол
* баскетбол
* общая физическая подготовка

У каждого педагога набрано по 1 разновозрастных групп (по 15-20 человек) учащихся в возрасте от 7 до 15 лет. Общий охват детей – 65 человек.

В 2023 году в рамках деятельности ШСК проведено огромное количество школьных спортивно-массовых оздоровительных мероприятий:

 1. подвижные перемены 1-5 классы

2. Осенний кросс 1-11 классы

 3. «Веселые старты»1-5классы

 4. «Зимние-Рождественские Забавы», «Все на каток», «Веселые старты на льду».

 5. День здоровья 1-11 классы

 6. Праздник спорта и дружбы «Веселые старты» для первоклассников, в рамках трэка «Орлята -спортсмены»

7. Спортивный турнир по «стрит-болу» в 8-11 классы

8. В рамках месячника «физической культуры» проведены турниры по волейболу среди 8классов

9. Участие школьников в Олимпиаде по предмету «Физическая культура» на всех этапах (школьном, муниципальном, региональном).

10. Товарищеские матчи по мини- футболу, баскетболу, волейболу между школами центрального района города Читы

11. ВФСК «ГТО» (все ступени) в течении года

12.Муниципальное соревнование «Серебряные коньки»-5-7класс

13.Первомайская легкоатлетическая эстафета

14.Легкоатлетическая эстафета им.А.М.Грабаря

При активной поддержке ШСК подготовлены и проведены внеклассные мероприятия, направленные на профилактику вредных привычек и асоциального поведения детей и подростков. Пропаганда физической культуры и спорта. В рамках данной акции члены клуба участвовали в турнирах по баскетболу и волейболу, проведенных в школе среди обучающихся 8-11 классов.

 Спортивный клуб «АТЛАНТ» ещё молод, но в нём начинают складываться свои традиции, есть весомые результаты его деятельности:

 1. Школа находится в числе победителей и призёров

 2. Растёт число учащихся, мотивированных на занятия спортом, физической культурой, возрастает интерес к здоровому образу жизни.

3. Неотъемлемой положительной составляющей успешной работы клуба является тесное взаимодействие со школьным ученическим самоуправлением, которое способствовало активизации в школе движения «Спорт против наркотиков», дало возможность значительно разнообразить досуг учащихся, проявить спортивные, трудовые навыки, активную жизненную позицию.

4. Участие в работе клуба заметно изменило школьников, раскрыв их творческий, спортивный и лидерский потенциал.

 5. В школе сложилась система организации спортивно-массовой работы, появилось большое количество спортивных праздников, турниров и других массовых мероприятий.

 6. Мероприятия, проводимые клубом «АТЛАНТ», вызывают неподдельный интерес. Они действительно стали массовыми.

 7. Члены клуба ведут активную пропаганду здорового образа жизни, часто обращаются в своей деятельности к традициям семьи, семейным ценностям, организуют спортивные праздники с участием детей и родителей, что способствует формированию мотивации у детей и взрослых к совместной спортивной деятельности.

 8. Педагогами школы накоплен определённый методический опыт организации деятельности спортивного клуба как творческого объединения, создающего условия для выявления одарённых спортсменов, применения инновационных методик в развитии физкультурно-массовой работы и популяризации здорового образа жизни.

**Вывод:** программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2022 годом.

**Анализ обеспечения условий безопасности в образовательной организации**

Мониторинг качества условий безопасности образовательного процесса проводится по следующим показателям:

* наличие (отсутствие) травматизма;
* наличие (отсутствие) информационных стендов по антитеррористической безопасности, пожарной безопасности;
* количество чрезвычайных ситуаций;
* антитеррористическая безопасность;
* материально-техническое обеспечение безопасности условий пребывания в школе;
* кадровое обеспечение учебного предмета ОБЖ;
* наличие (отсутствие) нормативно-правовой базы;
* наличие практических мероприятий, проводимых в школе по обеспечению условий безопасности детей и персонала.

Для обеспечения безопасности, школой заключен договор на оказание услуг по организации и обеспечению охраны на объекте. Охрана объекта осуществляется с выездом группы быстрого реагирования по сигналу «Хранитель-2» (охранная сигнализация).

Техническое обслуживание пожарной сигнализации осуществляет ЧОП «Партнер». На каждом этаже имеются планы эвакуации, огнетушители.

Чрезвычайных ситуаций (пожары, нарушение систем жизнеобеспечения: отопления, водоснабжения, канализации, энергообеспечения) за последние 3 года в школе не зарегистрировано.

Проводятся учебно-тренировочные занятия, плановые и внеплановые инструктажи с обучающимися и педагогами. Проводятся учебно-тренировочные эвакуации обучающихся и сотрудников школы (два раза в год).

В школе организованны информационные стенды по антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС. Информация на стендах обновляется ежегодно.

В школе постоянно ведется целенаправленная работа по профилактике детского травматизма:

- организовано ежедневное дежурство по школе педагогическими работниками;

- регулярно проводятся инструктажи по охране труда для сотрудников школы;

- проводятся тематические классные часы;

 -на уроках ОБЖ проводятся учебные и практические занятия по оказанию медицинской помощи;

 - регулярно с обучающимися проводятся инструктажи по технике безопасности на уроках повышенной опасности (физика, химия, информатика, технология, физическая культура).

В 2023 учебном году количество травм среди обучающихся значительно уменьшилось по сравнению с 2022 учебном году, вследствие целенаправленной работы по профилактике травматизма: усилен контроль педагогических работников школы за сохранением здоровья обучающихся и соблюдением обучающимися техники безопасности и правил поведения для обучающихся.

Деятельность МБОУ «Многопрофильная гимназия № 12» по сохранению и укреплению здоровья обучающихся осуществлялась по следующим направлениям:

 - оптимизация учебной нагрузки;

- обеспечение двигательного режима обучающихся начальной школы;

- организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися среднего звена и старшей школы;

- организация работы по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;

- внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий;

- участие в районных, городских спортивных соревнованиях;

- участие во всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре, биологии, экологии;

- участие в конкурсах и акциях, направленных на здоровьесбережение обучающихся.

За период 2019-2023 несчастных случаев в образовательной организации с работниками не было. Специальная оценка условий труда была проведена в 2017 и в 2019 гг.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Организация учебного процесса в гимназии регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами гимназии.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 31 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в гимназии осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-4-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 5–11-х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х,6-8-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5,10-11-х классов.

**Таблица 4. Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Количество смен** | **Продолжительность урока (минут)** | **Количество учебных дней в неделю** | **Количество учебных недель в году** |
| 1 | 1 | Ступенчатый режим:* 35 минут (сентябрь–декабрь);
* 40 минут (январь–май)
 | 5 | 33 |
| 2–11 | 1 | 40 | 6 | 34 |

Начало учебных занятий – 8 ч 00 мин (I смена), 13.00.- IIсмена.

**V. СОДЕРЖАНИЕ И** **КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Сведения о контингенте обучающихся в образовательной организации**

 **Таблица 5. Статистика показателей за 2019–2023 годы**

| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2018/19 учебный год** | **2020 учебный год** | **2021/22учебный год** | **На конец 2022 года** | **На конец 2023 года** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 1104 | 1126 | 1106 | 1114 | 1086 |
| – начальная школа | 387 | 422 | 422 | 436 | 417 |
| – основная школа | 545 | 534 | 525 | 530 | 518 |
| – средняя школа | 172 | 170 | 159 | 148 | 151 |
| *2* | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  | – | - | - |
| – начальная школа | – | – | – | *-* | *-* |
| – основная школа | - | - | – | - | - |
| – средняя школа | – | – | – | *-* | *-* |
| *3* | Не получили аттестата: |  |  | – | - | 1 |
| – об основном общем образовании | - | - | – | - | - |
| – среднем общем образовании | – | – | – | *-* | 1 |
| *4* | Окончили школу с аттестатом особого образца: | 26 | 26 | 22 | 22 | 15 |
| – в основной школе | 10 | 10 | 10 | *10* | 8 |
| – средней школе  | 16 | 16 | 12 | *12* | 7 |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом количество обучающихся гимназии стабильно.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

**Таблица 6. Результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Не успевают** |
| **Всего** |  |  |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 2 | 97 | 97 | 100 | 55 | 57 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 113 | 113 | 100 | 67 | 59 | 12 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 111 | 111 | 100 | 65 | 59 | 11 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 321 | 321 | 100 | 187 | 58 | 34 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 Выводы. Успеваемость на уровне начального общего образования составила 100%, качество-58%. Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения обучающимися программы начального общего образования по этому же показателю в 2022 году, то можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 3% (в 2022-м был 55%), процент обучающихся, окончивших на «5», остался на прежнем уровне (в 2022-м – 11%).

**Таблица 7. Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Не успевают** |
| **Всего** |  |  |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 5 | 105 | 105 | 100 | 59 | 56 | 17 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 108 | 108 | 100 | 53 | 49 | 13 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 107 | 107 | 100 | 50 | 47 | 17 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 105 | 105 | 100 | 49 | 46 | 12 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 102 | 102 | 100 | 41 | 40 | 8 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 527 | 527 | 100 | 252 | 45 | 67 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Анализ данных, представленных в таблице, показывает, что в 2023 году процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», незначительно повысился (в 2022-м был 44%), процент обучающихся, окончивших на «5», остался без изменения.

**Таблица 8. Результаты освоения обучающимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | **Окончили год** | **Не успевают** |
| **Всего** |  |  |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| 10 | 75 | 75 | 100 | 48 | 64 | 11 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 72 | 72 | 100 | 32 | 44 | 8 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 147 | 146 | 100 | 80 | 54 | 19 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Результаты освоения обучающимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году упали на 2 процента (в 2022-м количество обучающихся, которые окончили полугодие на «4» и «5», было 56%), процент учащихся, окончивших на «5», упал на 5 процентов (в 2022-м было 18%).

**Результаты ГИА-2023**

В 2023 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор. Обучающиеся 11-х классов сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

**Таблица 9. Общая численность выпускников 2022/23 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **9-е классы** | **11-е классы** |
| Общее количество выпускников | 102 | 72 |
| Количество обучающихся на семейном образовании | 0 | 0 |
| Количествообучающихся с ОВЗ | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение | 102 | 72 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 102 | 71 |
| Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 102 | 70 |

**ГИА в 9-х классах**

В 2022/23 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 08.02.2023 в МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 102 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

В 2023 году 102 девятиклассника сдавали ГИА в форме ОГЭ. Обучающиеся сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на достаточно высоком уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов. Качество повысилось по русскому языку на 4 процента, повысилось на 6 процентов по математике.

**Таблица 10. Результаты ОГЭ по обязательным предметам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный****год** | **Математика** | **Русский язык** |
| **Успеваемость** | **Качество** | **Средний****балл** | **Успеваемость** | **Качество** | **Средний****балл** |
| 2019/2020 | Отменены |
| 2020/2021 | 100 | 79 | 18 | 100 | 93 | 29 |
| 2021/2022 | 100 | 89 | 20 | 100 | 88 | 30 |
| 2022/2023 | 100 | 95 | 21 | 100 | 92 | 30 |

Также 102 выпускника 9-х классов успешно сдали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты ОГЭ по предметам по выбору показали стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся.

**Таблица 11. Результаты ОГЭ в 9-х классах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Количество обучающихся** | **Качество** | **Средний****балл** | **Успеваемость** |
| Обществознание | 42 | 95 | 30 | 100 |
| История | 5 | 80 | 24 | 80 |
| Иностранныйязык | 20 | 100 | 60 | 100 |
| Биология | 15 | 100 | 37 | 100 |
| Информатика и ИКТ | 47 | 91 | 15 | 100 |
| Литература | 4 | 75 | 36 | 100 |
| Физика | 30 | 96 | 33 | 100 |
| География | 25 | 100 | 27 | 100 |
| Химия | 14 | 78 | 29 | 100 |

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2023 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений.

Все обучающиеся 9-х классов успешно закончили 2022/23 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получили 8 человек, что составило 8 процентов от общей численности выпускников.

**Таблица 12. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **2020/2021** | **2021/22** | **2022/23** |
| **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| Количество выпускников 9-х классов всего | 107 | 100 | 88 | 100 | 102 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5» | 4 | 5,9 | 10 | 11,4 | 8 | 8 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5» | 60 | 82 | 58 | 65,9 | 42 | 41 |
| Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 107 | 100 | 88 | 100 | 102 | 100 |
| Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**ГИА в 11-х классах**

В 2022/23 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. Выпускники 2022/23 года писали итоговое сочинение 7 декабря 2022 года. В итоговом сочинении приняли участие 72 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2023 году 71 чел. выпускников 11-х классов были допущены к ГИА. Все обучающиеся сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

В 2023 году выпускники сдавали ЕГЭ по математике на базовом и профильном уровне. Результаты представлены в таблице.

**Таблица 13. Результаты ГИА-11 по профильной математике 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Математика (профильный уровень)** |
| Количество обучающихся, которые сдавали математику на профильном уровне | 27 |
| Среднийбалл | 59 |
| Количество обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе | 7 |
| Процент обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе | 26 |

**Таблица 14. Результаты ГИА-11 по базовой математике 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Математика (базовый уровень)** |
| Количество обучающихся, которые сдавали математику на базовом уровне | 44 |
| Среднийбалл | 4 |
| Количество обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе | 24 |
| Процент обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе | 55 |

ЕГЭ по русскому языку сдавали 71 обучающийся. Все выпускники 11-х классов успешно справились с экзаменом. Высокие баллы получили 47 обучающихся (66%).

**Таблица 15. Результаты ЕГЭ по русскому языку**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **11 «А»** | **11 «Б»** | **11 «В»** |
| Количествообучающихся | 23 | 20 | 28 |
| Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов | 0 | 0 | 0 |
| Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 70 до 100) | 9 | 15 | 23 |
| Средний тестовый балл | 73 |

 За три года отмечаются стабильные результаты средних тестовых баллов по русскому языку и повышение по математике. Средний тестовый балл выше среднего тестового балла по краю в течение нескольких лет.

**Таблица 16. Средний тестовый балл ЕГЭ по математике и русскому языку за три последних года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Математика** | **Русский язык** |
| 2020/2021 | 57 | 73 |
| 2021/2022 | 54 | 76 |
| 2022/2023 | 59 | 73 |

**Общая характеристика участников ЕГЭ 2023 года**.

Распределение выпускников по предметам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | рус | мат(пр.) | мат(баз.) | физ | био | ист | хим | общ | лит | англ | инф | гео |
| **кол-во** | 71 | 27 | 44 | 5 | 24 | 8 | 20 | 29 | 6 | 16 | 15 | 1 |
| **%** | 100 | 38 | 62 | 7 | 34 | 11 | 28 | 41 | 8 | 22 | 21 | 1 |

**Таблица 17. Результаты ЕГЭ в 2023 году**

**Средний балл ЕГЭ за три последних учебных года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **2020-****2021** | **2021-****2022** | **2022-****2023** | выводы |
| русский язык | 73 | 76 | 74,2 | понижение |
| литература | 71 | 50 | 59 | повышение |
| математика (п) | 57 | 54 | 59,3 | повышение |
| математика (б) | - | 4 | 4 |  |
| информатика | 56 | 56 | 59 | повышение |
| обществознание | 69 | 70 | 71 | повышение |
| история | 52 | 72 | 67,2 | понижение |
| физика | 52 | 51 | 60,4 | повышение |
| химия | 45 | 56 | 57,2 | повышение |
| биология | 54 | 55 | 58,2 | повышение |
| английский | 66 | 79 | 62,3 | понижение |
| география |  |  | 50 |  |

В 2023 году результаты ЕГЭ улучшились по сравнению с 2022 годом по литературе, математике(п), информатике, обществознанию, физике, химии, биологии. Стабильные результаты по математике (б). Произошло понижение результатов по русскому языку, истории, английскому языку. Стабильные результаты по математике(б).

71 выпускник 11-х классов успешно завершили учебный год и получили аттестаты. Количество обучающихся, получивших в 2022/23 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении», – 7 человек, что составило 10 процентов от общей численности выпускников 2023 года.

**Таблица. Количество медалистов за три года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| **10** | **12** | **7** |

**Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11**

1. Обучающиеся 9-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по обязательным предметам.
2. Обучающиеся 11-х классов показали 99% успеваемость по результатам ГИА по обязательным предметам. Ученица из 11А не сдала математику и не получила аттестат о среднем общем образовании.
3. По результатам ГИА-9, ГИА-11 гимназия занимает 1 место в рейтинге общеобразовательных организаций г.Читы
4. Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 8 человек (8%).
5. Среди выпускников 11-х классов аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении» получили 7 человек (10%).

**Результаты регионального мониторинга**

1 классы приняли участие в РПР «Стартовая диагностика». В мониторинге участвовали 94 ребёнка. По результатам диагностики высокий уровень – 15 обучающихся, достаточный - 67 , средний -7, низкий – 5.

На достаточном уровне у первоклассников сформированы предпосылки формирования математических предметных умений и представлений: умения выбрать и выполнить операции сложения и вычитания; умения считать и упорядочивать предметы; умение осуществлять переход от числа к конечному множеству предметов;

на основании результатов диагностики можно выделить следующие проблемные зоны:

- низкий уровень готовности к овладению звуковым анализом на уровне определения количества звуков в слове (предпосылки формирования познавательных УУД);

недостаточный уровень сформированности фонематического слуха и восприятия;

- мелкой моторики и зрительно-моторной координации.

Рекомендации учителям начальных классов:

* использовать результаты педагогической диагностики для выстраивания индивидуальных траекторий обучения и развития первоклассников (в течение года);
* особое внимание уделить детям с низким уровнем готовности к обучению, так как неумелые и непродуманные действия педагога по введению такого ребенка в школьную жизнь может привести к возникновению школьной дезадаптации. Основное внимание должно уделяться не обучению конкретным навыкам (чтения, счёта и письма), а формированию и развитию личностных УУД (особенно внутренней позиции школьника, мотивации учебной деятельности, самооценки); регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД;
* у учащихся с низким уровнем развития предпосылок к успешному обучению велик риск возникновения трудностей в чтении и письме (замены букв при чтении и письме, каллиграфические трудности, ошибки на уровне предложений), что требует внесения существенных корректив в методику обучения;
* необходимы дополнительные занятия для развития фонематического слуха и фонематического анализа слов, а также, консультация логопеда;
* для учащихся с высоким уровнем готовности к школе необходимо предусмотреть систему более сложных дифференцированных заданий.

**Результаты ВПР**

В целях обеспечения мониторинга качества образования в МБОУ «Многопрофильная гимназия №12», руководствуясь приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийский проверочных работ в 2023 году» были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 5-9-х классах.

Назначение ВПР в 5,6,7,8,9-х классах по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, окружающему миру, обществознанию, физике, химии, английскому языку – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4, 5,6,7, 8-х классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровень универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, оценить личностные результаты обучения.

**Рекомендации по повышению уровня знаний обучающихся:**

* рассмотреть и провести детальный анализ количественных и качественных результатов ВПР на заседаниях предметных кафедр;
* учителям использовать результаты анализа ВПР для коррекции знаний обучающихся по ряду предметов, а также для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, химии, английского языка для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
* учителям-предметникам провести совместные заседания по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся 5-8-х классов необходимых навыков при выполнении вышеобозначенных заданий, а также других заданий, которые вызывают затруднения;
* руководителям предметных кафедр учителей начальной школы, учителям-предметникам разработать систему мер по повышению качества обучения в 4-8 классах и подготовке к Всероссийским проверочным работам в 2023-2024 учебном году.

**Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы гимназии:**

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем, выявление проблем отдельных обучающихся.

2. Планирование коррекционной работы с обучающимися, не справившимися с ВПР.

3. Корректировка содержания урочных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.

4. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.

5.Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

В 2023 году проанализированы результаты участия обучающихся гимназии в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

**Сравнительный анализ количества участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам за три года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета | Количество участников |
| 2020/21 учебный год | 2021/22 учебный год | 2022/23 учебный год |
| 1 | Русский язык | 193 | 190 | 207 |
| 2 | Литература | 78 | 76 | 76 |
| 3 | Английский язык | 103 | 138 | 138 |
| 4 | Китайский язык | 43 | 44 | 63 |
| 5 | Математика | 223 | 210 | 314 |
| 6 | История | 90 | 77 | 77 |
| 7 | Обществознание | 107 | 101 | 101 |
| 8 | Биология | 162 | 129 | 147 |
| 9 | Химия | 35 | 63 | 91 |
| 10 | Физика | 31 | 57 | 95 |
| 11 | География | 90 | 79 | 71 |
| 12 | ОБЖ | 44 | 312 | 9 |
| 13 | Физическая культура | 61 | 56 | 41 |
| 14 | МХК | 15 | 8 | 6 |
| 15 | Право | 33 | 31 | 20 |
| 16 | Информатика | 99 | 93 | 109 |
| 17 | Экология | 47 | 31 | 31 |
| 18 | Астрономия | 28 | 17 | 62 |
| 19 | Технология | 26 | 45 | 45 |
| 20 | Экономика | 28 | 30 | 30 |
| ВСЕГО: | 1591 | 1647 | 1733 |

Вывод: количество участников школьного этапа увеличилось на 86 человек. Наблюдается снижение количества участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по следующим предметам: география, обж, физическая культура, мхк, право. В 2022/23 году увеличилось количество участников олимпиады по русскому языку, китайскому языку, математике, биологии, химии, физике, информатике, астрономии.

**Таблица 18. Количество победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году в сравнении с 2022/23 учебным годом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Количество призеров 2021/22 учебный год | Количество призеров 2022/23 учебный год | Прирост(«+», «–», «=») |
| 1 | Русский язык | 23 | 21 | -2 |
| 2 | Литература | 21 | 21 | = |
| 3 | Английский язык | 23 | 21 | -2 |
| 4 | Китайский язык | 22 | 20 | -2 |
| 5 | Математика | 27 | 79 | +52 |
| 6 | История | 22 | 17 | -5 |
| 7 | Обществознание | 16 | 18 | +2 |
| 8 | Биология | 20 | 90 | +70 |
| 9 | Химия | 12 | 12 | = |
| 10 | Физика | 15 | 18 | +3 |
| 11 | География | 22 | 24 | +2 |
| 12 | ОБЖ | 15 | 2 | -13 |
| 13 | Физическая культура | 27 | 35 | +8 |
| 14 | МХК | 8 | 6 | -2 |
| 15 | Право | 9 | 9 | = |
| 16 | Информатика | 18 | 25 | +7 |
| 17 | Экология | 14 | 13 | -1 |
| 18 | Астрономия | 12 | 9 | -3 |
| 19 | Технология | 10 | 18 | +8 |
| 20 | Экономика | 7 | 5 | -2 |
|  | ВСЕГО: | 330 | 463 | -32+ 152 |

Итоги Всероссийской олимпиады школьников (муниципальный уровень)

Анализ участия школьников 7-11 классов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предметы | 2020/21  | 2021/22  | 2022/23 |
| Русский язык | 2 | - | 3 |
| Литература | 3 | 1 | 2 |
| Английский язык | 1 | 1 | 4 |
| Китайский язык | 1 | - | - |
| Математика | 3 | 1 | 2 |
| История | - | 2 | 2 |
| Обществознание | 1 | 1 | 2 |
| Биология | 5 | 4 | 4 |
| Химия | - | 2 | - |
| Физика | - | 1 | - |
| География | - | 1 | 3 |
| ОБЖ | - | - | 1 |
| Физическая культура | - | 1 | 1 |
| МХК | 2 | 1 | 1 |
| Право | - | - | - |
| Информатика | 4 | 2 | 2 |
| Экология | 4 | 4 | 2 |
| Астрономия | 1 | - | - |
| Технология | 3 | 1 | 2 |
| Экономика | 2 | 2 | 1 |
| Итого | 32 | 25 | 32 |

Вывод: наибольший показатель результативности участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников наблюдается по следующим предметам: биологии, английскому языку, русскому языку, географии, что свидетельствует о качественной подготовке участников олимпиады по данным предметам.

Количественные данные по всем этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году показали стабильно высокий объем участия.

Наблюдается положительная динамика по числу победителей по русскому языку (+3), английскому языку (+3), географии(+2), литературе (+1), математике (+1), обществознанию (+1), обж (+1), технологии (+1), и отрицательная по химии(-2), физике(-1), экологии (-2), экономике (-1) .Три года нет призовых мест по праву. Результаты муниципального этапа по предметам, где обучающиеся заняли призовые места, свидетельствуют о системе работы педагогов по подготовке обучающихся к олимпиаде.

**Диаграмма участия обучающихся в ВСОШ (победители и призеры)**

В 2023 году был проанализирован объем участников конкурсных мероприятий разных уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах, привлечение к участию в интеллектуальных соревнованиях большего количества обучающихся гимназии. В гимназии для работы с такой категорией обучающихся создано ШНОУ «ШАНС».

**Достижения обучающихся в рамках работы НОУ «ШАНС»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Количество/призеры |
| 1. Итоги Международного форума «Шаг в будущее - 2023»,

Всероссийских соревнований. Реутово | 4/3 |
| 1. Итоги Международного форума «Шаг в будущее. Юниор- 2023»,
2. Всероссийских соревнований. Реутово
 | 3/2 |
| 1. Международный игровой конкурс «BritishBulldog»
 | 130/5/1 |
| 1. Школьный этап НПК «Шаг в будущее-ЮНИОР», 2023
 | 20/12 |
| 1. Итоги городской НПК «Шаг в будущее-2023. Юниор» февраль 2023 года
 | 11/8 |
| 1. Школьный этап НПК «Шаг в будущее-2023»
 | 50/0 |
| 1. Муниципальный этап НПК «Шаг в будущее-2023»
 | 20/10 |
| 1. Региональный этап НПК «Шаг в будущее-2023», Агинская гимназия-интернат
 |  |

**VI. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

**Определение выпускников 9-х классов**

|  | **Всего** | **Перешли в 10-й класс гимназии** | **Перешли в 10-й класс другой ОО** | **Переехали в другие регионы** | **Поступили в СУЗ** | **Устроились на работу** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 | 107 | 61 | 21 | 8 | 15 | 2 |
| 2022 | 88 | 67 | 8 | 5 | 8 | 0 |
| **2023** | 102 | 71 | 4 | 8 | 19 | 0 |

В 2023 году 70% выпускников продолжили обучение в гимназии, это связано с реализацией профильного обучения.

**Определение выпускников 11-х классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020/2021 | 2021/2022 | 2022/2023 |
| Число выпускников | 80 | 84 | 70 |
| ВУЗ | 74 | 82 | 66 |
| ССУЗ | 5 | 2 | 4 |
| Армия | 1 | - | - |
| Не определились | - | - | - |

 Количество выпускников, поступающих в вуз, в соответствии со своим профилем составляет 98%. Процент поступления обучающихся на бюджет составляет 65%

Поступление выпускников (учебные заведения г.Читы)Техникум – 4; ЧГМА – 10; ЗабГУ – 6; ИрГУПС (Забижт) – 2; ИрГАУ – 1; ЧИ БГУ –1.

В 2023 году 64% выпускников выехали за пределы Забайкальского края в города: Санкт-Петербург- 11; Москва- 6; Новосибирск - 6; Иркутск- 6; Красноярск- 6; Томск- 3; Владивосток- 2;Екатеринбург- 2; Краснодар-1; Тюмень- 1; Калининград- 1.

В 2023 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях города. Это связано с тем, что в гимназии осуществляется профильное обучение, которое высоко востребовано обучающимися. Количество выпускников, поступающих в вузы, стабильно по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

**VII. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2022/23 и 2023/24 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования гимназии ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
* максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Направления ВСОКО:

− качество образовательных программ;

− качество условий реализации образовательных программ;

−качество образовательных результатов обучающихся;

−удовлетворенность потребителей качеством образования.

 Программа учебных предметов и курсов, в том числе теоретической и практической части, на всех уровнях образования выполнена на 100 %. В справках по внутришкольному контролю при анализе результатов ВПР, других мониторингов проводится корреляция с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. При осуществлении внутреннего контроля, мониторингов качества образования особое внимание уделяется вопросам осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. объективности и аргументированности оценивания знаний, умений, навыков обучающихся, проводится сравнительный анализ результатов текущего контроля успеваемости с результатами контрольных замеров в рамках промежуточной аттестации в динамике. Персональный контроль педагогов определяется по итогам анализа корреляции результатов внешней и внутренней систем оценки качества образования. По итогам мероприятий внутреннего контроля, мониторингов определяется адресная методическая помощь педагогам с учетом их профессиональных дефицитов. Методическая помощь была организована молодым педагогам школы и педагогам, начинающим работать первый или второй год. Также для всех педагогов были проведены семинары по критериальному оцениванию обучающихся и формированию новой культуры оценки образовательных результатов обучающихся. По результатам мониторингов сложилась система адресного наставничества, в т.ч. для педагогов, имеющих небольшой стаж педагогической работы.

Администрация МБОУ «Многопрофильная гимназия №12», руководители кафедр осуществляли контроль за объективным оцениванием знаний обучающихся, совместный разбор ошибок обучающихся, помощь в подготовке контрольных материалов, оказывали помощь в диагностике уровня подготовки обучающихся, участия в разработке критериев оценивания по каждому учебному предмету.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

* личностные результаты;
* метапредметные результаты;
* предметные результаты;
* участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

* исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
* программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
* оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов в период адаптации;
* оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
* оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
* использование социальной сферы микрорайона и города.

В гимназии в системе осуществляется мониторинг удовлетворенности родительской общественности качеством образовательных услуг. Поставленные задачи по повышению качества образования выполнены в полном объёме.

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг гимназией, был организован анкетный опрос, в котором приняли участие 381 респондент. Сроки проведения анкетирования: сентябрь 2023 года.

Результаты исследования:

1. Удовлетворенность респондентов открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации (92%)
2. Качество образовательного процесса (85%)
3. Условия и оснащенность образовательного учреждения (80%)
4. Психологический комфорт в образовательном учреждении (93%)

Вывод: ВСОКО МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» обеспечивает получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принятие обоснованных и своевременных управленческих решений

**VIII. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями гимназии и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации педагогических работников.

На период самообследования в гимназии работают 58 педагогов: директор, 5 заместителя директора, 11 учителей начальных классов, 6 учителей русского языка и литературы, 4 учителя математики, 9 учителей иностранного языка, 2 учителя технологии, 1 учитель географии, 3 учителя истории и обществознания, 2 учителя биологии, 1 учитель химии, 2 учителя физики, 2 учителя информатики, 4 учителя физической культуры, 1 учитель изо, 1 учитель музыки, 1 педагог-психолог, 1 педагог-библиотекарь, 1 социальный педагог, 1 старший вожатый. Из них 2 – внутренних совместителя и 5 внешних, 5 человек имеет среднее специальное образование, из них 4 - обучаются в вузе. В 2023 году аттестацию прошли 4 человека – на высшую квалификационную категорию, 1 - на первую квалификационную категорию, 4 - на соответствие.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Численность педагогических работников** | 2021 | 2022 | 2023 |
| 56 | 58 | 57 |
| **Образовательный ценз** |
| Высшее профессиональное образование | 52 | 52 | 52 |
| Среднее профессиональное образование | 4 | 6 | 5 |
| **Квалификационная категория** |
| Высшая квалификационная категория | 22 (39%) | 24 (41%) | 21(37%) |
| Первая квалификационная категория | 11 (20%) | 9 (16%) | 11(19%) |
| Соответствие занимаемой должности | 10 (18%) | 9 (16%) | 8 (14%) |
| Без категории | 13 (23%) | 16 (27%) | 17 (30%) |
| **Почётные звания** |
| Отличник народного просвещения | 1 | 2 | 1 |
| Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения РФ» | 14 (25%) | 18 (28%) | 14 (24%) |
| Почетная грамота Министерства просвещения РФ | 5 (9%) | 6 (10%) | 3 (5%) |
| Нагрудный знак «Заслуженный профессиональный работник Читинской области» | 3 | 3 | 3 |
| Почётная грамота Министерства образования, науки Забайкальского края | 3 | 2 | 3 |
| Благодарственное письмо губернатора Забайкальского края | 2 | 2 | 2 |
| Лауреат Гранта Президента РФ | 0 | 2 | 0 |
| **Профессиональные конкурсы** |
| Победитель муниципального конкурса «Учитель года» | 1 | 0 | 1 |
| Лауреат регионального конкурса «Учитель года» | 1 | 0 | 1 |
| Абсолютный победитель регионального конкурса «Учитель года» | 1 | 0 | 0 |
| **Профессиональная подготовка** |
| Прошли курсы повышения квалификации (ФГОС) | 35 (63%) | 38 (66%) | 39 (68%) |
| Переподготовка | 1 | 3 | 2 |
| **Стаж работы** |
| Менее 5 лет | 9 (16%) | 11 (19%) | 17 (30%) |
| От 5 до 25 лет | 27(48%) | 23 (40%) | 19 (33%) |
| 25 и более лет | 20 (36%) | 24 (41%) | 21 (37%) |

**Повышение квалификации педагогических кадров в 2023 году:**

- ИРО Забайкальского края, г. Чита – 13;

- Образовательная платформа «Университет квалификации РФ» ООО «Агентство по современному образованию и науке» г. Брянск – 25

- ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки» г. Абакан - 1

**Участие в конкурсах педагогического мастерства, инновационной деятельности, распространению педагогического опыта.**

В 2023 году активность учителей в профессиональных конкурсах, экспертной работе, диссеминации опыта значительно повысилась. Участие в мероприятиях различных уровней приняли 42% педагогов, что свидетельствует о грамотной и эффективной работе управленческой команды.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика конкурса;****либо краткое описание инновационной деятельности педагога** | **ФИО (полностью) педагога** | **Дата участия** |
| 1. | СЕМИНАР-СОВЕЩАНИЕ «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи» | Никитина Е.И. | январь |
| 2. | Муниципальный профессиональный конкурс «Педагог Года – 2023» номинация «Лучший учитель». | Филиппова Ю.Ю.3 место | февраль |
| 3. | X **Забайкальские педагогические чтения, посвященные 200-летию К.Д. Ушинского и Году педагога и наставника в России** | Михайлова Л.Ю.Барахтина М.В.Харина А.А.(публикация статей) | март |
| 4. | Краевой конкурс «Учитель года Забайкалья – 2023» | Филиппова Ю.Ю.2 место | март  |
| 5. | Краевой вебинар «Наставничество – 10 шагов к мастерству» | Михайлова Л.Ю. | май |
| 6. | МастерФест по наставничеству | Михайлова Л.Ю. | сентябрь |
| 7. | Семинар-практикум «Наставник – проводник в профессию» | Отв. Михайлова Л.Ю. | октябрь |
| 8. | Педагогические чтения «Важность психологического сопровождения школьника», г.Москва, дистант | Михайлова Л.Ю. | октябрь |
| 9. | Межрегиональная НПК «Итоги и перспективы введения ФГОС ОО» | Позднякова Е.Н.Михайлова Л.Ю.Суханова О.В. | Октябрь |
| 10. | Педагогические чтения «Цели, содержание, методы и формы обучения информатике в школе» | Гуськова Е.В. | октябрь |
| 11. | III муниципальный инновационный форум («Год педагога и наставника») | Михайлова Л.Ю.Цыреторов В.Л. | Ноябрь |
| 12.  | ИРО Забайкальского края, XII Всероссийская научная конференция. Актуальные проблемы современного детства. | Гладкова Е.А. | Ноябрь |
| 13. | Организация и проведение круглого стола «Внеурочная деятельность начальной школы. Предметные недели: опыт, проблемы и перспективы» для слушателей курсов ИРО | отв. Позднякова Е.Н. | Ноябрь |
| 14. | Открытый урок для учителей города в рамках КПК. «Развитие речи. Сочинение – описание. Натюрморт» | Синицына Е.Л. | ноябрь |
| 15. | V международная НПК «Актуальные проблемы НОО: теория и практика» | Руководитель секции Позднякова Е.Н. | Декабрь |
| 16. | Мастер-фест «Наставничество – неограниченное пространство мастерства» | Бердашевская М.Г., Балагурова А.В., Кунгурцева Я.Х., Смирнова К.А., Малахова А.С. | декабрь |

**Общественная активность педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество педагога | Педагогические сообщества |
| 1 | Бердашевская Марина Григорьевна | Комиссия по проверке олимпиадных работ, председатель; комиссия по проверке ИС, работ ЕГЭ, ОГЭ;член жюри муниципального конкурса «Педагог года», председатель жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений |
| 2 | Барахтина Марина Владимировна | Член жюри очного этапа регионального конкурса «К вершинам профессионального успеха»;член жюри в региональном конкурсе «Жизнь, отданная Дальнему Востоку»;эксперт в НПК «Шаг в науку юниор», эксперт по проверке ЕГЭ, ОГЭ |
| 3 | Горяйнова Светлана Николаевна | Экспертная комиссия НПК, председатель;комиссия по проверке ИС, работ ЕГЭ, ОГЭ |
| 4 | Истомина Ольга Геннадьевна | Комиссия по проверке олимпиадных работ; Комиссия по проверке работ ЕГЭ, ОГЭ |
| 5 | Логинова Наталья Николаевна | Комиссия по проверке олимпиадных работ; экспертная комиссия по проверке научно-практических работ «Шаг в науку», председатель комиссии секции -экология |
| 6 | Михайлова Лариса Юрьевна | Комиссия по проверкеолимпиадных работКомиссия по проверкеработ ЕГЭ, ОГЭ |
| 7 | Овчинникова Ирина Олеговна | Член комиссии по проверке олимпиад по истории, обществу, праву;Эксперт в НПК «Шаг в будущее», секция социология, экономика |
| 8 | Позднякова Елена Николаевна | Федеральный проект по разработке ЭОМ |
| 9 | Поморова Анна Николаевна | Комиссия по проверкеолимпиадных работ |
| 10. | Попова Александра Владимировна | Комиссия по проверкеолимпиадных работ |
| 11. | Рогалёва Елена Николаевна | Куратор проекта «500+» |
| 12. | Стрижова Анастасия Юрьевна | Член комиссии по проверке олимпиады МХК |
| 13. | Третьякова Наталья Александровна | Член комиссии по проверке ЕГЭ, ОГЭ математика |
| 14. | Харина Анна Анатольевна | Проверка олимпиад, НПК, эксперт по проверке ЕГЭ, ОГЭ |

Таким образом, полученные данные свидетельствуют о росте профессиональных компетенций учителей, эффективной работе с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами повышения квалификации по реализации ФГОС, совершенствованию ИКТ-компетенций.

Перспективы развития кадровой политики:

1.Создание среды профессионально-личностного развития учителя.

2.Развитие института наставничества.

3.Внедрение инновационной модели педагогического роста.

4.Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах.

5.Внедрение программы психологической поддержки педагогов

**Методическая работа**

Методическая деятельность гимназии является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов.

Методическая работа осуществляется через работу методических объединений учителей. В гимназии работают 5 методических объединений учителей: начальных классов, гуманитарного цикла, естественно-математического цикла, классных руководителей, иностранных языков.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы гимназии, ситуации, которая сложилась в гимназии в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы гимназии.

Методическая тема на 2022 – 2023 учебный год: «Создание оптимальных условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей обучающихся по предметам»

**Цель:** совершенствование качества преподавания предметов путем внедрения современных образовательных технологий.

**Задачи:**

1. Совершенствование педагогического мастерства.

2. Использование современных образовательных технологий (СОТ).

3. Повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения продуктивного взаимодействия участников образовательного процесса.

4. Реализация на качественном уровне ФГОС СОО.

**Научно-методическая работа**

**1. 1. Повышение квалификации**

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами

по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  |  **Сроки** |  **Ответственный** | **Прогнозируемый результат** |
| Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации | сентябрь | Заместитель директора по УВР  | Перспективный план курсовой переподготовки |
| Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов | ежеквартально | Заместитель директора по УВР  | Организация прохождения курсов |
| Изучение банка программ переподготовки и магистратуры. Составление заявок по прохождению курсов | В течении года | Заместитель директора по УВР  | Организация прохождения переподготовки. |
| Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации  | В течении года | Заместитель директора по УВР  | Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений |
| Отчет по повышение квалификации педагогов гимназии. | май | Заместитель директора по УВР  | Прохождение квалификации |

**1.2. Аттестация педагогических работников**

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и

создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  |  **Сроки** |  **Ответственный** |  **Прогнозируемый результат** |
| Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2022/2023 учебном году |  Сентябрь |  Заместитель директора по УВР  |  Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2022/2023учебном году |
| Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Октябрь | Заместитель директора по УВР  | Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Подача заявления |
| Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии | По графику |  Председатель АК | Заседание и протоколы АК |
| Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий. | По графику | Заместитель директора по УВР  | Рекомендации педагогам |
| Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров» | Сентябрь -май | Заместитель директора по УВР . | Материал для мониторинга |
| Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации | По графику | Заместитель директора по УВР  | Рекомендации педагогам |
| Издание приказов - о создании школьного экспертного совета - об организации методической работы в школе - о создании Методического совета школы | По графику | Заместитель директора по УВР  | Систематизация материалов |
| Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующийся учителей | По графику | Члены экспертного совета, аттестующийсяпедагоги  | Повышение квалификации |
| Оформление аналитических материалов по аттестации | По графику | Заместитель директора по УВР  | Систематизация материалов |
| Отчет по аттестации педагогических и руководящих работников гимназии. | Май | Заместитель директора по УВР  | Мониторинг |

**1.3. Распространение и обобщение опыта работы**

**Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  |  **Сроки** |  **Ответственный** |  **Прогнозируемый результат** |
| Пополнение методической копилки | ноябрь, декабрь, март, май. | Руководители МО | Конспекты, тезисы, доклады |
| Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях) | в течение года | Заместитель директора по УВР, руководители МО | Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов |
| Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах.  | в течение года | Заместитель директора по УВР, руководители МО | Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства |
| Предоставление педагогических характеристик | в течение года | Заместитель директора по УВР, руководители МО | Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства |
| Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов | в течение года | Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя предметники | Материал опыта |
| Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах | в течение года | руководители МО, учителя предметники | Повышение квалификации, обмен опытом |
| Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде | в течение года | руководители МО, учителя предметники | Статьи  |
| Пополнение методической копилки на сайте школы | в течение года | Заместитель директора по УВР, руководители МО, | От каждого МО по 4 материала за учебный год (по 1 в четверть) |
| Подготовка документов для награждения педагогов | сентябрь - октябрь | Заместитель директора по УВР |  |

**1.4. Предметные декады**

**Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
|  Неделя географии  |  14.03-24.03.2023 | Руководитель МО. . |
|  Неделя русского языка и литературы |  с 01. 02 по 10.02. 2023 г. | Руководитель МО.  |
|  Неделя химии и биологии  | с 08.11 - 18.11. 2022 г. | Руководитель МО.  |
| Неделя истории и обществознания  |  с 22.11 - 02.12. 2022 г. | Руководитель МО.  |
| Неделя математики  |  11.10 -21.10.2022 | Руководитель МО.  |
|  Неделя физики  |  01.12 -12.12.2022 | Руководитель МО.  |
| Неделя иностранных языков | с 13. 12 - 23.12. 2022 г. | Учителя иностранного языка   |

**График проведения предметных декад начальное общее образование**

 **на 2022 – 2023учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые даты** | **Фактические даты** | **Предмет(ы)** | **Ответственный**  |
| октябрь 2022 г.  | 18.10.- 25.10.22 | окружающий мир  |  Полякова А.В. |
| декабрь 2022 г.  |  06.12. - 13.12.22 | математика  |  Полякова А.В. |
| февраль 2023 г. | 07.02. - 14.02.23 | русский язык и литературное чтение |  Полякова А.В. |

**1.5. Тематические педагогические советы**

**Цель:** обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе планов методической работы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **Педагогический совет № 1** «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года»Организационный педсоветРазное | Август  | Директор школы Заместитель директора по УВРСоциальный педагогПедагог-психолог Педагог – библиотекарь  |
| **Педагогический совет**  **№ 2** « Внедрение новых ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ » |  Ноябрь  | Заместитель директора по УВРРуководители ШМОСоциальный педагогПедагог-психолог  |
| **Педагогический совет**  **№ 3**«Обновленный ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом» |  Январь  | Заместитель директора по УВРСоциальный педагогПедагог-психолог  |
| **Педагогический совет**  **№ 4**«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям». |  Март  | Заместитель директора по УВРСоциальный педагогПедагог-психолог |
| **Педагогический совет** **№ 5**О допуске обучающихся 9-го класса, освоивших ООП ООО, к ГИА по образовательным программ ООО в форме ОГЭ. | Май | Заместитель директора по УВРПедагог-психологСоциальный педагог  |
| **Педагогический совет** **№ 6**О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс .О переводе обучающихся 10 класса в следующий класс. | Май  | Заместитель директора по УВР Руководители ШМО. |
| **Педагогический совет** **№ 7**Об окончании школы обучающихся 9-го класса, освоивших ООП ООО и выдачи аттестатов об основном общем образовании | Май  | Заместитель директора по УВР |

**1.6 Методические семинары**

**Цель:** практическое изучение вопросов применения новых технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
|  «Обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях ФГОС НОО и ФГОС ООО». |  Ноябрь  | Заместитель директора по УВР |
|  «Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов» |  Декабрь  | Заместитель директора по УВР |
| «Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ» | Февраль  | Заместитель директора по УВР |
| «Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися» | Март  | Заместитель директора по УВР |
| «Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС» | Апрель  | Заместитель директора по УВР |

**1.7 Учебно-методическая работа**

**Цель:** реализация задач методической работы на текущий учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель | Сентябрь  | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
| Утверждение программ, элективных курсов  | Сентябрь | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
| Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе | Апрель  | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
| Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель | В течении года | По планам МО, руководители МО |
| Анализ проведения предметных недель | По графику | руководители МО |
| Подготовка к семинарам | По графику | Заместитель директора по УВР  |
| Подготовка к педсоветам | По графику | Заместитель директора по УВР  |
| Обсуждение характеристик педагогов награждение | Май-июнь | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
| Подготовка к творческому отчету МО |  | руководители МО |

**1.8 Деятельность методического совета**

**Цель:** реализация задач методической работы на текущий учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема**  | **Содержание**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения на 2022-2023 учебный год  | 1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2022/2023 учебный год. 2. Рассмотрение адаптированных рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год. 3. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2022/2023ученом году 4. Подготовка и проведения ВПР в 5-9 классах (сентябрь- октябрь 2022 г) 5. Аттестация сотрудников школы в 2022/2023 учебном году. 6. Повышение квалификации в 2022/ 2023 учебном году.  |  Август  | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
| Заседание № 2 «Контроль качества знаний-одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС | 1. Анализ результатов контрольных срезов по математике, русскому языку.2. Подведение итогов первой четверти. Проблемы преемственности и пути их решения.3 Итоги школьного этапа всероссийский олимпиады школьников 4.Об итогах классно-обобщающего контроля в 1, 5 классы. |  Ноябрь  | Заместитель директора по УВРРуководители МО  |
| Заседание № 3 «Использование ИКТ при подготовке к урокам и на уроках в условиях реализации ФГОС НОО,ООО» | 1.Подведение итогов успеваемости за вторую четверть2. Работа с одаренными детьми3.Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке.4. Подготовка и проведения ВПР. |  Январь  | Заместитель директора по УВРРуководители МО  |
| Заседание № 4«Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся» | 1 Изучение и обсуждения нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации. 2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации3. Анализ пробных ОГЭ |  Март.  | Заместитель директора по УВРРуководители МО  |
| Заседание № 5Подведение итогов работы МО учителей в 2022-2023 учебном году.Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год. | 1.Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей.2. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования)3Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации.4.Анализ работы МО учителей- предметников. Планирование работы на новый 2023-2024 учебный год  |  Май  | Заместитель директора по УВРРуководители МО  |

**1.9. Диагностика деятельности педагогов**

 **Цель:** выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| Посещение уроков, элективных курсов и других мероприятий с последующим анализом | В течении года  | руководители МО, заместители директора по УВР |
| Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков | В течении года | руководители МО, заместители директора по УВР |
| Изучение профессиональных затруднений педагогов | Октябрь. Ноябрь  | творческая группа |
| Индивидуальное консультирование педагогов | В течении года | руководители МО, заместители директора по УВР |
| Разработка индивидуальных программ профессионального роста | Январь  | педагогические работники |

**1.10. Работа с молодыми педагогами**

**Цель:** оказание методической помощи молодому специалисту;

создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год | Сентябрь  | Заместитель директора по УВРРуководители МО |
| Семинар для наставников «Организация наставничества» | Сентябрь  | Заместитель директора по УВРРуководители МО |
| Консультации по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала. | В течении года | Руководители МО |
| Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы | В течении года | Педагоги  |
| Открытые уроки молодых учителей | По графику | Руководители МОПедагоги |
| Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности | Октябрь  | Психолог  |
| Организация деятельности «Школы молодого учителя» | В течении учебного года | Заместитель директора по УВРРуководители МОШефы наставники |
| Участие в конкурсе «Педагогический дебют» | Февраль  | Заместитель директора по УВРРуководители МО |
| Участие молодого специалиста в заседании МО (выступление по теме самообразования) | Апрель  | Заместитель директора по УВРРуководители МО |

**1. 11. Информационное обеспечение методической работы**

**Цель**: совершенствование информационно - методического обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| Работа с руководителями МО, педагогом библиотекарем по учебно - методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература. | В течении года | Руководители МО, педагог библиотекарь |
| Содействие информационно - справочному обеспечению: — консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; — работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта. | В течении года | Заместитель директора по УВРРуководители МО |

**X. Инновационная работа**

Тема: «Эффективные практики реализации ФГОС НОО (проблемное обучение)» - опорная площадка для проведения стажировочных мероприятий в рамках реализации государственной программы «Развитие образования» по направлению «Модернизация технологий и содержания обучения в соответствии с новым ФГОС посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки сетевых методических объединений» в 2020 г.

Кем и когда утверждены тема и программа: приказ Министерства образования науки и молодёжной политики Забайкальского края - № от 22.01.2020 г

Научный руководитель – Храмцова Н.В., КПН, декан факультета дошкольного и начального общего образования

Руководитель: Позднякова Е.Н., ЗДУВР

Тема: «Реализация регионального проекта Цифровая образовательная среда» - опорная школа

Кем и когда утверждены тема и программа – распоряжение правительства Забайкальского края - № 461-р от 26.10.2018 г

Научный руководитель – Казакова Л.И., проректор, директор ЦИТОиДО

Руководитель: Филиппова Ю.Ю., ЗДУВР

Тема: «Наставничество через сотрудничество учителей» - городская проектная площадка

Кем и когда утверждены тема и программа – Городской инновационный совет - от 30.04.2021 г.

Научный руководитель - Зимирев Г.И., КСН, главный специалист комитета образования, заместитель председателя совета

 Руководитель: Михайлова Л.Ю., учитель английского языка.

**X. КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда- 41483
* книгообеспеченность – 100%
* посещение – 6965 в год
* объем учебного фонда - 40149

Фонд библиотеки формируется за счет федерального бюджета.

**Таблица 22. Состав фонда и его использование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** | **Сколько экземпляров выдавалось за год** |
| 1 | учебная | 40149 | 16636 |
|  | педагогическая | 0 |  |
|  | художественная | 1334 | 2971 |
|  | справочная | 50 |  |
|  | Языковедение, литературоведение | 0 |  |
|  | Естественно-научная | 0 |  |
|  | техническая | 0 |  |
|  | Общестенно-политическая | 0 |  |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 20.05.2020 №254. В феврале 2023 года также была начата работа перехода на новый федеральный перечень учебников, утвержденный приказом Минпросвещения от 21.09.2022 №858. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые гимназии необходимо закупить до сентября 2023 года. Также составлен список учебников, которые нужно будет списать.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 12 человек в день.

В социальной сети «ВКонтакте» есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях ШИБЦ.

Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

**XI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Материально-техническое обеспечение гимназии позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

1. Тип здания - учебное

2.Год ввода в эксплуатацию - 1963

З. Проектная мощность - 600

4. Реальная наполняемость -1114

5. Перечень учебных кабинетов:

а) начальных классов — 7;

б) русского языка — 5;

в) математики — З;

г) физики -1;

д) биологии — 2;

е) химия — 1;

ж) история — 2;

з) иностранный язык — 4;

и) информатика — 1;

к) география — 1.

6. Перечень мастерских:

а) столярная — 1;

б) слесарная -1;

в) технология (девочки) - 1

7. Библиотека: площадь – 47,5

8. Спортивный зал - 1 площадь- 216,2

9. Спортивная площадка -1, площадь - 520

10.Столовая -, площадь - 59, число посадочных мест - 60

11. Актовый зал, площадь - 169,2

12.Медицинский кабинет - 14,8

 В гимназии оборудованы 29 учебных кабинета, 26 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

* лаборатория по физике;
* лаборатория по химии;
* лаборатория по биологии.

Оборудованы хоккейная коробка, асфальтированные дорожки для занятий лёгкой атлетикой, асфальтированная площадка для игр на территории гимназии.

**Информационно-технические средства**

Для обеспечения эффективного освоения образовательных программ в школе имеется 1 компьютерный класс с выходом в Интернет, а также:

- 151 компьютера (в том числе 117 ноутбука), из них использование в учебных целях - 140;

- 22 принтеров и 20 МФУ, 5 сканеров;

- 25 проектора, 7 телевизоров;

- 21 интерактивных досок;

- 4 интерактивные панели;

- система интерактивного голосования Votum;

- 5 документ-камер.

Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2023 года, показывает положительную динамику в сравнении с 2022 годом по следующим позициям:

* материально-техническое оснащение МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» позволяет обеспечить реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования на 100 процентов;
* качественно изменилась оснащенность классов – 93% оснащены ноутбуками, 98% кабинетов имеют доступ к интернету для выполнения необходимых задач в рамках образовательной деятельности.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС основного общего образования по предметным областям «Русский язык и литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы» показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования. В связи  с чем административно-управленческой командой МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» разработан план пополнения материальной базы. Также в план работы включены мероприятия по проведению анализа оснащенности кабинетов естественно-научного цикла специальным лабораторным оборудованием с учетом специфики гимназии и перспектив развития инженерного направления для проведения лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с программой основного общего образования для последующего принятия соответствующих решений.

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2023 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** |
| Общая численность учащихся | человек | 1086 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 417 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 518 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 151 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек(процент) | 447(41%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 30 |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 21 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 73 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике (профильный уровень) | балл | 59 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике( базовый уровень) | балл | 4 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 1 (1%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 1 (1%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек(процент) | 8 (8%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 7 (10%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 950 (85%) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 39 (4%) |
| − региональногоуровня | 21 (3%) |
| − федеральногоуровня | 4 (1%) |
| − международного уровня | 14(2%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 151 (14%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 1086 (100%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 57 |
| − с высшим образованием | 52 (91%) |
| − высшим педагогическим образованием | 52 (91%) |
| − средним профессиональным образованием | 5 (8%) |
| −средним профессиональным педагогическим образованием | 5 (8%) |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек(процент) | 32 (56%) |
| − с высшей | 21 (37%) |
| − с первой | 11 (19%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | 30 (53%) |
| − до 5 лет | 17 (30%) |
| − больше 30 лет | 17 (30%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | 21 (37%) |
| − до 30 лет | 9 (16%) |
| − от 55 лет | 12(21%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 41 (72%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 39 (68%) |
| **Инфраструктура** |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,136 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 30 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| − медиатеки | да |
| − средств сканирования и распознавания текста | да |
| − выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| − системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 1086 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 3,13 |

Анализ показателей указывает на то, что гимназия имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.

В гимназии созданы условия для реализации ФГОС: разработаны ООП НОО и ООО, учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по тематике обновлённых ФГОС. Результаты реализации ООП НОО и ООО по ФГОС показывают, что гимназия успешно реализовала мероприятия по внедрению обновлённых ФГОС.

Гимназия на 95% укомплектована педагогическими и иными работниками, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги гимназии владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.

Результаты ВПР показали качество подготовки обучающихся гимназии выше среднего.

Анализ собранной информации за 2023 год, ее ранжирование позволило рабочей группе увидеть показатели, которые достигаются в школе, и показатели, которые не достигаются и могут стать ориентирами при реализации плана мероприятий программы повышения качества образования и программы развития на 2024 год. Приоритетными направлениями были определены:

* Внутрикорпоративное обучение
* Сетевой обмен педагогическими практиками
* Практические семинары по функциональной грамотности
* Развитие института наставничества

В 2024 году для определения характеристик качества образования в гимназии будет использована привычная коллективная работа администраторов, педагогов, родителей, обучающихся старших классов в ходе обсуждения и фиксирования показателей качества по основным блокам ВСОКО.

**В 2024 году педагогическому коллективу МБОУ «Многопрофильная гимназия №12» необходимо:**

-выделить те факторы, которые важны для обеспечения качества образования и могут быть изменены; именно на них должны быть направлены комплексы мероприятий плана реализации программы повышения качества образования на предстоящий отчетный период;

-оценить, насколько данный фактор может быть изменен за счет внутренних ресурсов или использования внешних ресурсов за счет сетевого взаимодействия или плановых закупок;

-отразить выявленные проблемы в плане работы на предстоящий отчетный период.

**Результаты самообследования рассмотрены на заседании педагогического совета**

**№ 5 от 19.04.2024 г. муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная гимназия № 12»**

 (наименование ОУ)

